

○○○管理委員會 函

地址：_____

承辦人：_____

電話：_____

傳真：_____

電子信箱：_____

受文者：如正副本

發文日期：

發文字號：○○字第 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：



附件：社區評選企劃書及電子檔案各一式

主旨：檢送本社區(○○○管理委員會)參選 2022 台中樂居金獎雙年獎資料，詳附件，請查照。

說明：依台中樂居金獎評選計畫書辦理。

正本：臺中市政府住宅發展工程處

副本：○○○管理委員會

2022 台中樂居金獎雙年獎報名表				參賽編號：_____	
基本資料	公寓大廈 名稱			申請日期	
	地址			統一編號	
	連絡人			使用執照號 碼	
	連絡電話				
	起造人			使用執照發 照日期	____年__月__日
	管理維護 公司名稱		登記證有效期限 年 月 日	樓層數	地上_____層 地下_____層
	管理服務 人員姓名		認可證有效期限 年 月 日	戶數	
	保全公司 名稱			管理委員會 簽章	
主任委員 (或管理 負責人)		電 話			
參選 類 組	<input type="checkbox"/> 小樂新生組【120 戶以下並於民國 104 年 4 月 2 日至 108 年 4 月 1 日間取得使用執照者】				
	<input type="checkbox"/> 大樂新生組【120 戶以上並於民國 104 年 4 月 2 日至 108 年 4 月 1 日間取得使用執照者】				
	<input type="checkbox"/> 小樂青壯組【120 戶以下並於民國 96 年 4 月 2 日至 104 年 4 月 1 日間取得使用執照者】				
	<input type="checkbox"/> 大樂青壯組【120 戶以上並於民國 96 年 4 月 2 日至 104 年 4 月 1 日間取得使用執照者】				
	<input type="checkbox"/> 風華永樂組【民國 96 年 4 月 1 日以前取得使用執照者】				
推 薦	<input type="checkbox"/> 推薦起造人參與社區營運促進獎之評選活動				
	<input type="checkbox"/> 推薦管理維護公司 / <input type="checkbox"/> 推薦管理服務人 參與暖心管理服務獎之評選活動				
樂居特色獎志 願序	倘有獎項同分，請填上最想獲得獎項之志願序數字(1~5)： ()管理維護獎()友善設施獎()社區營造獎()社區綠化獎()節能減碳獎				
如何得知本活 動	<input type="checkbox"/> 宣傳海報/摺頁/影片 <input type="checkbox"/> 市府網站/本處處網 <input type="checkbox"/> 都發局臉書 <input type="checkbox"/> 台中樂居金獎官網 <input type="checkbox"/> 管理維護公司/管理服務人轉知		<input type="checkbox"/> 建設公司轉知 <input type="checkbox"/> 座談會/參訪活動/線上導讀 <input type="checkbox"/> Line@生活圈 <input type="checkbox"/> 其他(請填寫)：		

參選應檢附文件		檢查欄(請社區自行勾選)
公文	1.公文一只 (毋須裝訂於評選企劃書內)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
評選企劃書	1.報名表	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	2.同意書	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	3.建築物使用執照影本 (無須檢附名冊) 或建築物合法證明文件	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	4.公寓大廈管理組織報備證明影本	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	5.最近一次組織改選核備函影本	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	6.委任之公寓大廈管理維護公司之有效登記證影本、委任之契約文件影本(無委任管理維護公司則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	7.委任保全公司之經營許可函影本、商業登記證明文件影本、委任之契約文件影本(無委任保全公司則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	8.服務於社區之公寓大廈管理服務人之有效認可證影本 (無委任管理服务人員則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	9. 110 或 109 年度消防安全設備檢修申報受理單影本 (無需申報則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	10. 110 或 109 年消防安全檢查合格證明 (可於 111 年 7 月 15 日前繳交)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	11.最近一次建築物公共安全檢查申報合格證明 (無需申報則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	12.樂居社區評比項目自評表	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	13.經社區推薦獎項自評表 (無推薦則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	14.現任委員會組織編制及名冊	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	15.近 2 次區分所有權人會議開會通知單及議程、會議紀錄(無須檢附簽到表、委託書)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	16.近 2 次公告之財務報表	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	17.社區特色說明	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
電子檔	1.評選企劃書	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	2.樂居社區評比主題及項目自評表 WORD 檔或其他可編輯檔	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	3.第一階段簡報檔(如經通知請於 111 年 5 月 20 日以前檢送)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	4.第一階段簡報說明錄影檔(如經通知請於 111 年 5 月 20 日以前檢送)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	5.社區特色說明佐證資料電子檔(無則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無



同 意 書

茲因本社區 _____ 參加「2022台中樂居金獎雙年獎」評選活動，同意於本年評選活動進行時配合主辦機關辦理相關訪查作業及影像紀錄拍攝。倘獲得本年度金獎、樂居社區獎或樂居特色獎等，同意於後續配合主辦單位辦理座談會分享、社區參訪分享等相關系列活動。

此致

臺中市政府住宅發展工程處

立書同意單位：

代表人：

--	--

中 華 民 國 111 年 月 日

樂居社區評比主題及項目自評表

填表日期：111 年 月 日

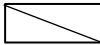
一、管理維護 (20%)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 防空避難設備、停車空間、開放空間及公共使用之機電、消防、弱電等設備管理維護						
2. 廢棄物清運處理情形(如：整潔度、是否定期消毒)						
3. 建築物外牆檢查（壁面、磁磚及廣告物等）或長期維護計畫						
4. 居住安全、防災硬體設備及共同消防防護計畫(11 樓以上公寓大廈應附共同消防防護計畫)(消防法第 13 條)						
5. 於規約或管理辦法等明確訂定室內裝修申請相關程序						
6. 針對社區內違章建築、住戶違規制止或爭議事件及住戶欠繳費用等，明確訂定相關處理流程						
7. 社區依規或自主投保公共意外責任保險						
8. 社區有制定財務管理計畫，相關會記帳簿、財務報表等帳目有保管訂有規定，另管理維護費用及公共基金採專款專戶使用						
9. 定期召開區分所有權人會議，其管理組織之成立、交接及改選報備依規辦理						
10. 提供管理服務人健全之勞動條件(如:合理之休息時間及休息空間)						
11. 其他與管理維護相關之創新作為：(請說明)_____						
總 計	合計：					
	分數換算：					

二、友善設施 (20%)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 增設或既有之無障礙設施設置及管理維護計畫						
2. 友善環境設施設置(如:使用綠色標章物品、物品回收再利用等)						
3. 訂有動物友善設施或措施(如:住戶可在一定條件下帶寵物走踏社區)						
4. 育兒、高齡者、新住民或性別友善設施設置(如:兒童遊戲空間、不同語言之標示，及安全性、友善性等)						
5. 居住安全、應變措施急救設備(如:AED 設備等)設置						
6. 社區訂有外牆開口部或陽台之老人、兒童防墜設施管理相關辦法						
7. 訂有兒少高風險家庭、家庭暴力通報、自殺防治通報機制或宣導						
8. 訂有社區兒童及高齡者關懷計畫或關懷措施(如:與藥師合作提供社區醫療服務等)						
9. 其他與友善設施相關之創新作為(如:性平)：(請說明)_____						
總 計		合計：				
		分數換算：				
三、社區營造 (20%)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 舉辦社區育樂型活動 (如：社區運動會、節慶聯誼會等)						
2. 舉辦社區教育推廣型活動(如：消防安全演練、健康講座等)						
3. 舉辦社區公益型活動 (如：家戶送暖、淨灘活動等)						
4. 成立社區營造推動組織及並可自主運作 (如：志工隊、社團)						
5. 發展社區文化或特色 (如：書香門第文化，著重閱讀與圖書空間規劃)						
6. 住戶自發性服務其它住戶之需求 (如：發揮數理專長，協助社區孩童課業解惑)						
7. 提供在地鄰里與組織互動情形 (如：住戶參加鄰近學校之志工隊、加入敦親睦鄰守望相助隊等)						

8. 協助政府政令宣傳（如：社區投入宣傳防疫或重大活動等）						
9. 舉辦或參與公部門成長型活動（如：公寓大廈管理條例相關法規之講習或訓練、管理委員加入台中樂居管家 line@、取得內政部防災士證照等）						
10. 其他與社區營造相關之創新作為：(請說明)_____						
總 計		合計：				
		分數換算：				
四、社區綠化 (20%)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 屋頂、陽台及公共空間之綠化情形						
2. 社區整體綠化視覺美感及設計巧思						
3. 社區垂直綠化情形						
4. 綠化方式導入生態概念，兼顧生物廊道、棲地						
5. 植栽或綠化項目維護情形						
6. 設置植物解說牌，強化保護生態環境觀念情形						
7. 綠化部分加入可食地景概念(如:種植蔬果等)						
8. 其他與社區綠化相關之創新作為：(請說明)_____						
總 計		合計：				
		分數換算：				
五、節能減碳 (20%)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 水資源：使用省水設備或有具體省水績效展現						
2. 電力資源：使用省電設備或有具體省電績效展現						
3. 資源回收：推動環保永續理念，進行垃圾分類及相關標示						

4. 社區具有資源再利用作為（如：雨水澆灌）						
5. 綠能運用設施設置（如：太陽能板、風力發電等）						
6. 研議或已設置電動車充電站						
7. 社區資源共享（如：二手參考書提供其他住戶孩童使用）						
8. 社區活動不提供免洗餐具						
9. 節能減碳相關宣導						
10.其他與節能減碳相關之創新作為：(請說明)_____						
總 計					合計：	
					分數換算：	

備註：

1.以上各項目中有內容未符合者，請將佐證頁碼欄位以斜槓表示「無」  。

2.評比項目須於計畫書內提出佐證資料，方能計分。

經社區推薦獎項自評表 (未推薦者無需填寫)

填表日期：111 年 月 日

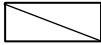
社區營運促進獎						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 住戶對社區硬體建設感到滿意						
2. 住戶對社區維護保固狀況感到滿意						
3. 住戶對起造人與社區互動關係感到滿意						
4. 起造人提供額外之服務(如:協助成立管理委員會、舉辦活動供社區參與、提供社區經營諮詢或資源...等)						
5. 其他對社區之特殊貢獻:(請說明)						
總 計		合計：				
		分數換算：				

暖心管理服務獎(公寓大廈管理維護公司)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 社區事務推動與執行具有專業度						
2. 協助社區一年以上財務評估或提出具有永續性之建議						
3. 與社區住戶之互動關係良好						
4. 社區住戶問題反應及處理優秀且即時						
5. 關心社區人事物，對社區狀況瞭若指掌						
6. 有具體提升社區生活品質作為						
7. 其他對社區之特殊貢獻:(請說明)						
總 計		合計：				
		分數換算：				

暖心管理服務獎(管理服務人)						
評 比 項 目	佐證 頁碼	委員評量				
		0	1	2	3	4
1. 社區事務推動與執行具有專業度						
2. 協助社區一年以上財務評估或提出具有永續性之建議						
3. 與社區住戶之互動關係良好						
4. 社區住戶問題反應及處理優秀且即時						
5. 關心社區人事物，對社區狀況瞭若指掌						

6. 有具體提升社區生活品質作為						
7. 其他對社區之特殊貢獻：(請說明)						
總 計		合計：				
		分數換算：				

備註：

1. 以上各項目中有內容未符合者，請將佐證頁碼欄位以斜槓表示「無」  ；另未推薦以上獎項者，無須填寫。
2. 評比項目須於計畫書內提出佐證資料，方能計分。